MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Prof. Nuccio Ordine
Via Quasimodo, 10 -c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878
Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7
p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

Delibera del Consiglio di Istituto n. 28 del 30 giugno 2026

Oggetto: Approvazione dei criteri generali per la concessione in uso temporaneo, prolungato e ripetitivo dei locali scolastici durante la sospensione delle attività didattiche (Art. 96 D.Lgs. 297/94 - Art. 38 D.I. 129/2018).

1. Priorità d'uso e finalità delle attività

La concessione dei locali è subordinata alla compatibilità con le finalità educative e istituzionali della scuola. Viene stabilito che la concessione può essere autorizzata esclusivamente per attività organizzate dal Comune proprietario dell'immobile, rivolte alla cittadinanza o agli studenti del territorio (es. Centri Estivi Comunali).

2. Condizione di ammissibilità

La concessione a lungo termine è rigorosamente subordinata alla non interferenza con i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria (es. edilizia scolastica PNRR, tinteggiatura, adeguamento sicurezza) programmati dal Comune proprietario. I cantieri comunali e la sicurezza dei locali hanno sempre la precedenza sull'uso extrascolastico.

3. Locali concedibili e locali esclusi

Locali Concedibili: Aule e servizi igienici dedicati, atrio d'ingresso, cortili, aree verdi esterne.
Locali Esclusi: Aule didattiche ordinarie (salvo svuotamento preventivo delle attrezzature informatiche e degli arredi, uffici di segreteria, presidenza, laboratori multimediali/scientifici, archivi e magazzini).

4. Oneri di pulizia, sanificazione e ripristino

Trattandosi di uso prolungato (plurisettimanale o mensile), il concessionario (sia esso il Comune o un terzo) deve garantire la perfetta igiene quotidiana:

- Il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, alla pulizia e sanificazione giornaliera dei locali e dei servizi igienici utilizzati al termine di ogni giornata di attività.
- Al termine del periodo di concessione, e comunque entro e non oltre il 31 agosto, i locali devono essere riconsegnati sanificati a fondo e con gli arredi originari ripristinati, per consentire il regolare avvio del nuovo anno scolastico.

5. Gestione degli accessi, sorveglianza e chiavi

La vigilanza ordinaria degli accessi strutturali spetta al concessionario. La vigilanza interna sui minori spetta esclusivamente agli educatori del concessionario.
In orario di chiusura della scuola il Comune si assume la responsabilità della custodia tramite consegna temporanea delle chiavi a un responsabile comunale incaricato.

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Prof. Nuccio Ordine
Via Quasimodo, 10 -c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878
Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7
p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

6. Responsabilità, Sicurezza e Coperture Assicurative

Il concessionario è nominato custode temporaneo dei locali e risponde di ogni danno a strutture e arredi. Prima dell'inizio delle attività è obbligatorio depositare in segreteria:

Copia della polizza assicurativa RCT (Responsabilità Civile verso Terzi) con massimale minimo di € 2.000.000,00, valida per tutta la durata delle attività.

Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) specifico per l'attività estiva o integrazione concordata con il RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) della scuola.

Nominativo e reperibilità del Responsabile del Primo Soccorso e del Responsabile Antincendio presenti in loco per conto del concessionario.