



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SCUOLA INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Via Quasimodo -c.a.p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola:CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.:UFJDL7

[csic836001@istruzione.it](mailto:csic836001@istruzione.it) – p. e. certificata: [csic836001@pec.istruzione.it](mailto:csic836001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icdiamante.edu.it](http://www.icdiamante.edu.it)

Diamante, 27 agosto 2023

Al personale docente e ATA  
Al DSGA  
Sito WEB

### **Oggetto: presa di servizio personale docente e ATA 1° settembre 2023**

Si comunica che il personale docente e ATA:

- neo immesso in ruolo;
- che ha ottenuto un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno 1<sup>a</sup> fascia e relativo elenco aggiuntivo;
- che ha ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 20007 e rientra nella scuola di titolarità;
- che ha ottenuto il trasferimento o il passaggio di ruolo per l'a.s. 2023/24;
- che ha ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione per l'a.s. 2023/24;
- che ha ottenuto lo scorso anno l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione e che rientra nella scuola di titolarità;
- che rientra da aspettative e congedi straordinari ovvero congedo per dottorato di ricerca;
- che ha ottenuto un incarico di supplenza al 30/06 o al 31/08, nominato entro il 31 agosto 2023;

dovrà formalmente prendere servizio presso la segreteria dell'IC Diamante, via Quasimodo, s.n.c., il giorno **1 settembre 2023 dalle ore 8.00 alle ore 11.00.**

Qualora ricorrano i presupposti, in base alla Circolare ministeriale n. 43440 del 19 luglio 2023, recante Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A., il personale comunicherà tramite PEO/PEC il differimento e la motivazione.

All'atto della presa di servizio saranno necessari i seguenti documenti:

- ✓ Copia carta di identità;
- ✓ Copia codice fiscale;
- ✓ Copia cedolino o copia coordinate bancarie;
- ✓ Curriculum vitae;
- ✓ Copia dei titoli dichiarati, al fine di snellire le operazioni di controllo e convalida delle istanze di inserimento in graduatoria.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Patrizia Barbarello**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ammessa ai sensi ex art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993)