ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO Via Quasimodo -c.a.p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel. 0985 876878
Cod. Scuola:CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.:UFJDL7
csic836001@istruzione.it – **p. e. certificata: csic836001@pec.istruzione.it Sito web: www.icdiamante.edu.it**

Diamante, 23 agosto 2024

Al personale docente e ATA
All'Ufficio personale
Al DSGA
Al Sito WEB

Oggetto: presa di servizio personale docente e ATA 2 settembre 2024

Si informa che il personale docente e ATA:

- neo immesso in ruolo;
- che ha ottenuto un incarico finalizzato al ruolo da GPS sostegno 1ª fascia e relativo elenco aggiuntivo;
- docenti individuati con procedura straordinaria da GPS I fascia sostegno e concorso straordinario bis con contratto a tempo determinato l'1/9/2023 (la presa di servizio va effettuata nella stessa scuola in cui si è svolto e superato l'anno di formazione e prova);
- che ha ottenuto una supplenza ai sensi dell'art. 36 del CCNL 2007 e rientra nella scuola di titolarità;
- che ha ottenuto il trasferimento o il passaggio di ruolo per l'a. s. 2024/25;
- che ha ottenuto l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione per l'a. s. 2024/25;
- che ha ottenuto lo scorso anno l'assegnazione provvisoria o l'utilizzazione e che rientra nella scuola di titolarità;
- che rientra da aspettative e congedi straordinari ovvero congedo per dottorato di ricerca;
- che ha ottenuto un incarico di supplenza al 30/06/2025 o al 31/08/2025, nominato entro il 31 agosto 2024;

dovrà formalmente prendere servizio presso la segreteria dell'IC Diamante, via Quasimodo, s. n. c. il giorno **2 settembre 2024 secondo il seguente orario:**

- **PERSONALE ATA dalle ore 8.00 alle ore 9.00;**
- **PERSONALE DOCENTE dalle ore 9.00 alle ore 11.00**

Qualora ricorrano i presupposti, in base alla Circolare ministeriale n. 1151135 del 27 luglio 2024, recante Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A., il personale comunicherà tramite PEO/PEC il differimento e la motivazione.
All'atto della presa di servizio saranno necessari i seguenti documenti:

- ✓ Copia carta di identità;
- ✓ Copia codice fiscale;
- ✓ Copia cedolino o copia coordinate bancarie;
- ✓ Curriculum vitae;
- ✓ Copia dei titoli dichiarati, al fine di snellire le operazioni di controllo e convalida delle istanze di inserimento in graduatoria;
- ✓ dichiarazione attestante la frequenza dei corsi sulla sicurezza di cui al D. Lgs. 81/2008, al fine di consentire alla Scuola la pianificazione di eventuali corsi e/o aggiornamenti da attivare.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Barbarello
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ammessa ai sensi ex art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993)

CSIC836001 - A8AFC73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005681 - 23/08/2024 - VII.1 - I