MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Prof. Nuccio Ordine
Via Quasimodo, 10 -c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878
Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7
p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

Diamante 31/08/2026

Ai Genitori degli alunni
dell'IC Prof. Nuccio Ordine

Oggetto: Indicazioni per la trasmissione delle deleghe per il ritiro degli alunni a. s. 2026/2027

Si comunicano ai Signori Genitori le modalità e i termini per la presentazione delle deleghe necessarie al ritiro degli alunni da parte di soggetti terzi per l'anno scolastico 2026-2027.

Modalità di invio tramite Registro Elettronico

A partire da quest'anno, le deleghe dovranno essere trasmesse esclusivamente in modalità digitale attraverso il **Registro Elettronico.**

Termini e Note Importanti:

- Le deleghe dovranno pervenire **entro e non oltre l'11 settembre 2026**.
- Nessun alunno potrà essere consegnato a persone non maggiorenni o non preventivamente autorizzate tramite la procedura descritta.
- Eventuali deleghe occasionali o straordinarie dovranno seguire la medesima procedura digitale nei tempi necessari per la presa visione da parte dei docenti.

In allegato le istruzioni per la compilazione

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Patrizia Barbarello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

CSIC836001 - A8AFC73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005897 - 31/08/2026 - V.6 - I

AREA TUTORE - IMPOSTARE DELEGATI AL RITIRO PER ALUNNO

Di seguito i passaggi da seguire per creare un DELEGATO AL RITIRO nell'area tutore tramite interfaccia web

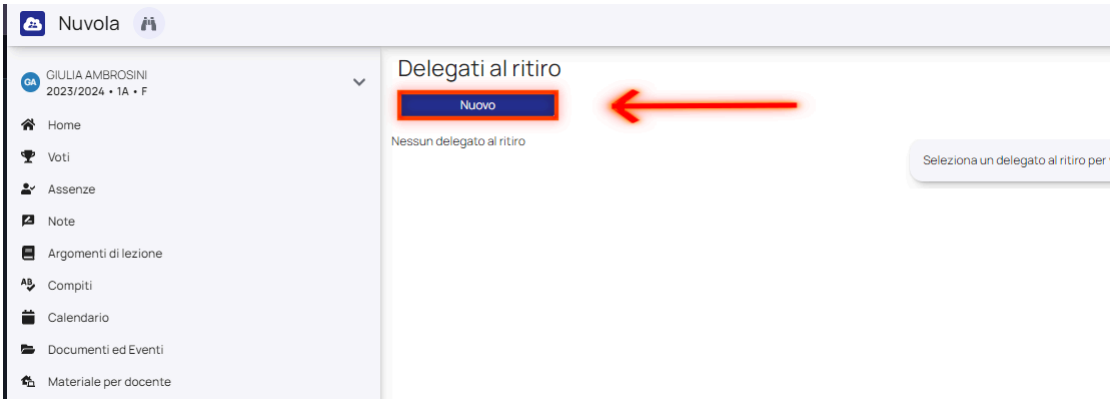
INTERFACCIA WEB

1. Accedere alla gestione delegati

CSIC836001 - A8AFC73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005897 - 31/08/2026 - V.6 - I



2. Cliccare il tasto blu " NUOVO "



3. Compilare i dati del DELEGATO

1- Inserire il nome del delegato.
2- Inserire il cognome del delegato.
3- Inserire la data di inizio e fine in cui deve essere valida la delega.
4- Inserire il numero di cellulare del delegato.
5- Inserire l'indirizzo mail del delegato.
6- Cliccare "SCEGLI FILE" ed allegare il documento del delegato.

Inseriti tutti i dati, si clicca su **SALVA**

CSIC836001 - A8AFC73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005897 - 31/08/2026 - V.6 - I

